

# LA DIRECTION DU THÉÂTRE ET DE L'ORCHESTRE DU CAPITOLE

recrute  
Un régisseur bibliothécaire (h/f)

Date de publication  
23 décembre 2016

Collectivité : Toulouse Métropole  
Service :

Poste spécifique culturel

Date limite de dépôt  
des candidatures  
27 janvier 2017

Références : CD/TONC/REGI/91629

## Missions

Sous la responsabilité du Régisseur général de l'Orchestre National du Capitole de Toulouse (ONCT), vous gérez la bibliothèque musicale. A ce titre vous procédez aux recherches, achats ou locations et archivages des partitions. Dans le cadre de l'archivage vous prenez en charge les prêts éventuels et la conservation des documents.

Vous organisez et préparez toute la musique des prestations symphoniques, lyriques et chorégraphiques (répétitions et concerts) de l'ONCT et du Théâtre du Capitole (Opéras – ballets – concerts du chœur). A ce titre vous pouvez apporter des conseils sur les aspects artistiques. Vous procédez aux annotations sur les partitions (coups d'archet, reprises, ...) et aux corrections éventuelles sur partitions selon les validations du chef d'orchestre et des chefs de pupitres.

Vous préparez et diffusez l'ensemble des partitions nécessaires pour les concerts en région, au national et à l'international dans le cadre des tournées mais également pour les concours de recrutement des musiciens.

Vous encadrez et organisez le travail du régisseur bibliothécaire adjoint.

## Profil

De formation musicale approfondie (diplôme de fin de 2<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup> cycle) et/ou musicien professionnel de haut niveau vous justifiez d'une expérience sur un poste similaire.

Vous avez de solides connaissances des répertoires symphoniques et lyriques. Le secteur de l'édition musicale vous est familier et vous maîtrisez les règles juridiques liées aux droits d'auteur.

Vous maîtrisez les outils de la bureautique. Vous pratiquez au moins une langue étrangère (anglais souhaité).

Votre sens de la diplomatie, de l'organisation et votre capacité à faire preuve d'une grande réactivité ont pu être démontrés lors de vos précédentes expériences professionnelles.

Vous êtes reconnu(e) pour vos capacités à organiser le travail et à manager.

En raison des horaires atypiques liés aux périodes de spectacles et de tournées de l'ONCT (forte activité le Week-end et le soir) vous pouvez proposer une grande disponibilité.

## Informations complémentaires

**+ d'infos :** Tout renseignement complémentaire d'ordre administratif pourra être obtenu auprès de Jean-Marc BESSEDE au 05 62 27 68 68 – toutes les questions d'ordre technique seront traitées par Yseult CARRE (régisseur général de l'ONCT) au 05 62 27 49 40.

## Déposer sa candidature,

Si vous êtes intéressé par ce poste,  
merci d'adresser votre dossier de candidature :

- CV, lettre de motivation.

en rappelant la référence **CD/TONC/REGI/91629** ,  
avant le **27 janvier 2017** à l'adresse ci-contre →

## Monsieur le Président de Toulouse Métropole

Direction des ressources humaines  
Pôle Développement RH  
Service recrutement sur emplois  
permanents  
32 rue Valade – BP 999  
31040 TOULOUSE CEDEX 6

ou sur

[celluled.recrutement@mairie-toulouse.fr](mailto:celluled.recrutement@mairie-toulouse.fr)

poste vacant

poste vacant