

# LA DIRECTION DE LA COMMANDE PUBLIQUE

recrute

Un gestionnaire marchés publics de travaux et ingénierie (h/f)

Les candidatures des titulaires et lauréats de concours seront examinées en priorité

Date de publication  
18 septembre 2018

Date limite de dépôt  
des candidatures  
8 octobre 2018

**Collectivité :** Toulouse Métropole

**Service :** Travaux et Ingénierie

**Référence :** CD/DCP/GESTMP/90696

**Cadre d'emplois :** Attachés

**Catégorie :** A

**Filière :** Administrative

**La Direction de la Commande Publique est chargée de sécuriser et de centraliser les procédures d'achats de la Métropole et de la Ville de Toulouse en veillant à prendre en compte la performance globale de l'achat : performance juridique et volet économique de l'achat.**

## Missions :

Sous l'autorité du responsable de service Travaux et Ingénierie, vous êtes chargé de la rédaction et du contrôle des marchés et des avenants, de l'organisation, de la réalisation et du suivi des procédures de passation des marchés. Vous conseillez les services dans votre champ d'activité.

A cet effet, vous accompagnez les services décentralisés sur le choix et la mise en œuvre des procédures les plus adéquates, l'optimisation de la rédaction des clauses des marchés, la pertinence de l'analyse des offres et les problèmes liés à l'exécution technique et financière des marchés.

De plus, vous assurez un contrôle adapté aux enjeux des dossiers de consultation rédigés par les services décentralisés et /ou rédigez les pièces administratives des DCE : cohérence des pièces, conformité réglementaire, pertinence des clauses contractuelles.

Vous êtes également amené à travailler sur l'élaboration et la maintenance de clausiers personnalisés.

En outre, vous mettez en œuvre les procédures de passation des marchés : publicité, suivi des échanges avec les entreprises à tous les stades de la consultation, montage du dossier de marché, contrôle des rapports d'analyse des offres, suivi de la notification et du recensement des marchés en collaboration avec un assistant.

Enfin, vous participez à la mise en œuvre d'outils méthodologiques (guide de procédure, ateliers du club référents marchés), à l'animation de formations internes, à la sensibilisation aux problématiques du développement durable et de l'efficacité de l'achat.

## Profil :

De formation juridique, vous bénéficiez d'une connaissance approfondie de la réglementation des marchés publics et possédez une expérience pratique dans ce domaine.

Vous maîtrisez notamment la rédaction des marchés et les procédures de passation (travaux, fournitures, services, maîtrise d'œuvre et autres prestations intellectuelles).

Vous disposez de réelles capacités rédactionnelles, et maîtrisez les outils bureautiques.

Rigoureux et organisé, vous appréciez le travail d'équipe. Enfin, vous êtes reconnu pour vos qualités relationnelles et votre sens de la pédagogie.

## Informations complémentaires

**Éléments de rémunération :** statutaire + régime indemnitaire

**+d'infos :** pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Mme Anne-Lise LEMAIRE au 05 61 22 22 70.

## Déposer sa candidature,

Si vous êtes intéressé par ce poste,  
merci d'adresser votre dossier de candidature :

- CV et lettre de motivation,
  - arrêté de situation administrative,
  - attestation de réussite au concours FPT,
- en rappelant la référence **CD/DCP/GESTMP/90696**  
avant le **8 octobre 2018** à l'adresse ci-contre →

## Monsieur le Président Toulouse Métropole

Direction des ressources humaines  
Pôle Développement RH  
Service recrutement sur emplois  
permanents  
32 rue Valade – BP 999  
31040 TOULOUSE CEDEX 6  
ou sur [recrutementdrh5@toulouse-metropole.fr](mailto:recrutementdrh5@toulouse-metropole.fr)

poste vacant

poste vacant