

La Direction de la culture scientifique, technique et industrielle  
recrute

## Un chargé de projet de médiation et de valorisation de la recherche (h/f)

*les candidatures des titulaires et des lauréats de concours seront examinées en priorité*

**Date de publication**  
22/11/2018

**Date limite de dépôt  
des candidatures**  
06/12/2018

**Collectivité :** Toulouse Métropole

**Service :** Médiation - Muséum

**Référence :** DCSTI/CHARGE/91997

**Cadres d'emploi :** Assistant de conservation  
du patrimoine ou Technicien territorial

**Catégorie :** B

**Filière :** Culturelle ou technique

*La Direction de la culture scientifique, technique et industrielle (DCSTI) a pour mission de développer sur le territoire métropolitain une démarche de partage des savoirs à partir d'une diffusion et d'une médiation des connaissances scientifiques et techniques, de leur actualité, de leurs applications et de leurs enjeux de société.*

*Elle œuvre à favoriser les échanges entre la communauté scientifique, les acteurs relais de la culture scientifique et le public. Cette direction englobe les deux établissements du Muséum d'Histoire Naturelle et du Quai des Savoirs.*

### Missions

Sous la responsabilité du chef de service médiation, vous proposez et conduisez des partenariats avec les organismes et les laboratoires de recherches afin de dynamiser l'offre de médiation et rapprocher les sciences naturelles des citoyens.

Vous contribuez au développement d'offres nouvelles ou d'animations de prestations spécifiques notamment celles valorisant la recherche actuelle. Vous participez aussi à la mise en œuvre de nouveaux outils de médiation.

Par ailleurs, vous assurez l'offre de médiation avec les médiateurs des différentes cellules (loisirs, scolaires, support et access). Ainsi, vous préparez et prenez en charge les animations sous les formes les plus variées.

A ce titre, vous réalisez une veille scientifique (avancées scientifiques) afin d'évaluer les enjeux pertinents à développer au sein des offres de médiation.

Dans le cadre de vos missions, vous proposez des modalités de collaborations adaptées avec les partenaires de la recherche pour renforcer l'offre du service médiation.

Vous animez et concevez les offres de médiation notamment celles valorisant la recherche auprès du public. Mais aussi vous soutenez activement l'animation des offres scolaires, loisirs privatives et hors les murs proposées par le muséum et notamment pour les publics étrangers.

Par ailleurs, vous mettez en place des évaluations concernant les offres de médiations en lien avec les attendus des partenaires potentiels.

De plus, vous élaborez et mettez en œuvre des propositions concrètes de communication sur les offres valorisant la recherche (vidéos, réseaux sociaux). Afin d'atteindre votre objectif de promotions de l'axe recherche proposé par le muséum auprès du rectorat, vous travaillez en collaboration étroite avec les professeurs missionnés par l'éducation nationale.

Pour finir, vous participez au développement des orientations de la politique des publics du muséum en lien avec la recherche et vous proposez des offres innovantes sur des problématiques d'actualité.

### Profil

De formation supérieure en sciences naturelles, vous disposez également d'une formation en animation scientifique. Possédant une expérience significative dans le milieu de la recherche, le monde muséal et la culture scientifique, vous avez de solides connaissances concernant l'organisation et le fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique.

Vous possédez également d'excellentes connaissances sur la diversité des publics, les techniques d'évaluation et l'animation. Vous maîtrisez les outils bureautiques et la pratique d'une langue étrangère serait fortement appréciée.

postes vacants

# poste vacant

Rigoureux et organisé, vous appréciez le travail en équipe. Vous savez vous adapter aux situations.

Votre sens de l'analyse vous permet d'apporter un regard constructif sur des publications et les documents scientifiques produits par des tiers.

Enfin, vous avez le sens des relations humaines et du travail en transversalité, indispensables sur ce type de poste.

## **Éléments complémentaires**

**Lieu de travail :** DCSTI - Muséum, 35 allées Jules Guesde – 31000 Toulouse

**Horaires de travail :** 37h / semaine du mardi au samedi (travail en soirée, dimanche et jours fériés occasionnels)

**Éléments de rémunération :** Statutaire + Régime indemnitaire

• **+d'infos :**

Mme NOTTARIS Isabel, Directrice-adjointe du Muséum au 05.36.25.22.91 ou

M. MORILLE Charles-Henri , Chef du service médiation au 05.31.22.95.30 ou 05.67.73.89.72

## **Déposer sa candidature**

Si vous êtes intéressé par ce poste, adressez votre dossier de candidature :

- CV et lettre de motivation mentionnant le poste visé ,
- copie de votre diplôme,
- arrêté de situation administrative,
- attestation de réussite au concours FPT,

en rappelant la référence DCSTI/CHARGE/91997, **avant le 6 décembre 2018** à l'adresse ci-après :

### **Monsieur le Président Toulouse Métropole**

Direction générale des ressources humaines,  
Pôle Développement RH, Service recrutement  
32 rue Valade – BP 999 31040 Toulouse Cedex 6  
ou sur [recrutementdrh2@toulouse-metropole.fr](mailto:recrutementdrh2@toulouse-metropole.fr)