

Date : 18/03/2021

Toulouse Métropole recrute pour : La Direction des Finances

## Un ou une gestionnaire dépenses et opérations spécifiques

- Mode de recrutement: Interne et Externe
- Les candidatures des titulaires et lauréats de concours seront examinées en priorité
- Cadre d'emplois : Rédacteur territorial
  - Catégorie : B
  - Filière : Administrative

*En charge de la prospective financière dans le but de mesurer la faisabilité du projet communal et du projet métropolitain, la Direction des Finances de la Ville de Toulouse et de Toulouse Métropole élabore le budget et assure l'exécution des dépenses et des recettes, tout en recherchant l'optimisation de la gestion des services publics. En support des autres directions, son rôle est de conseiller et de veiller à la sécurité financière des actions des deux organismes afin de dépenser au plus juste et d'encaisser au mieux les recettes.*

### Missions :

Au sein du domaine gestion financière et sous l'autorité du chef de service Dépenses et Opérations spécifiques, vous êtes chargé de l'expertise de l'exécution comptable de la dépense.

Dans ce cadre, et par votre parfaite maîtrise des marchés publics, vous apportez des solutions aux directions au moment de la création ou de l'exécution de leurs marchés sur GdA. Vous participez également au plan de contrôle et au suivi de la fiabilité des dépenses, des tiers et des factures réceptionnées sur Chorus pro.

Par ailleurs, et en tant que référent du processus "achats et commande publique", vous planifiez les contrôles à posteriori, le plan de mandatement déconcentré et le suivi des actions d'amélioration.

Vous participez activement aux actions conjointes avec le comptable public (CAP, prise en charge hélios, rejet, suivi des anomalies).

Vous réalisez également des formations à destination des agents comptables de la collectivité et rédigez des procédures.

Ensuite, vous contrôlez et réalisez les déclarations du FCTVA et de TVA et êtes l'interlocuteur de la collectivité et du comptable public en matière de TVA.

Enfin, vous pourrez également être amené à contrôler, exécuter et suivre diverses écritures (dépenses d'attributions de compensation et de dotation de solidarité communautaire, des écritures d'ordres budgétaires relatives aux travaux en régie, des conventions de mandats, compte d'attente de classe 4, écritures de rattachements/apurement et de provisions/reprises de provisions, etc.).

### Profil :

Issu d'une formation comptable ou financière, vous disposez d'une expérience sur des fonctions similaires. Vous maîtrisez les règles comptables et budgétaires et disposez de solides connaissances sur l'environnement comptable et juridique des collectivités territoriales. À l'aise avec l'outil bureautique, la maîtrise du logiciel Grand Angle est indispensable.

Consciencieux, vous faites preuve d'un grand sens de l'organisation dans votre travail, de méthode et de rigueur afin d'être réactif face aux priorités et de respecter les délais.

Disposant de bonnes qualités relationnelles, votre sens du travail en équipe et du dialogue vous permettront de mener à bien les missions confiées.

### Informations complémentaires :

Éléments de rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire

- +d'infos : Mme Nadine PASTRE, Cheffe du service Dépenses & Opérations spécifiques, 05.81.91.73.22

**Pour postuler :** adresser votre candidature (lettre + CV + arrêté de situation administrative + attestation réussite au concours FPT + dernier diplôme obtenu) en mentionnant **la référence : P/2101/DF/90589** , **avant le : 08/04/2021**

• **À l'adresse suivante :** [recrutementdrh5@toulouse-metropole.fr](mailto:recrutementdrh5@toulouse-metropole.fr)