

Date : 08/09/2021

Toulouse Métropole recrute pour : La Direction du Numérique

Un assistant ou une assistante projet informatique

- Mode de recrutement : Interne ou externe
- Les candidatures des agents titulaires et lauréats de concours seront examinées en priorité.
- Cadre d'emplois : Technicien
- Catégorie : B
- Filière : Technique

Avec des enjeux tels que la dématérialisation des processus internes, la numérisation des échanges externes auprès des usagers, la connaissance des territoires ou la smart city, la Direction du Numérique de Toulouse Métropole et de la ville de Toulouse s'inscrit dans un contexte de permanente évolution des systèmes d'information, enjeu majeur car il concourt à l'efficacité des directions métiers pour le bénéfice des agents et des administrés.

Missions :

Vous intégrerez une équipe d'une vingtaine de personnes (encadrants / chefs de projets / assistants-projets) en charge de la réalisation de projets d'intégration de nouvelles applications ou d'évolutions majeures d'applications existantes pour les directions métiers de la Mairie de Toulouse, de Toulouse Métropole et du CCAS de Toulouse.

Vous intervenez en binôme avec un chef de projet sur les différentes actions de pilotage en relation avec les utilisateurs et les fournisseurs. Vous rédigez la documentation technique avec les éditeurs et installez les applications sur les plateformes de tests. Vous participez aux ateliers de paramétrage applicatifs et pilotez les recettes techniques et fonctionnelles avec les directions métiers sur l'ensemble des livraisons.

Vous participez à la mise en œuvre du plan d'accompagnement au changement à destination des utilisateurs. Vous préparez l'ensemble de la documentation nécessaire au transfert de la maintenance applicative à l'équipe « Run » dédiée après la vérification de service régulier. En complément, vous pouvez piloter avec l'appui d'un encadrant des projets simples d'évolutions applicatives.

Profil :

Vous possédez des compétences techniques sur les différents environnements de la collectivité (Windows Server, Linux Redhat, Mysql, Sql serveur, Oracle, PostGres/PostGis, Javascript, Html5). Vous possédez également des compétences de pilotage de projet (principalement en cycle en V).

Vous êtes doté d'une forte capacité d'adaptation et d'une volonté de travailler en équipe. Vous êtes polyvalent et possédez des qualités rédactionnelles et relationnelles. Votre esprit d'analyse et de synthèse est reconnu ainsi que votre sens de la pédagogie. Vous maîtrisez les outils bureautiques et collaboratifs. La connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et un intérêt pour leurs métiers sont des atouts majeurs pour ce poste.

Informations complémentaires :

Éléments de rémunération : statutaire + régime indemnitaire
Horaires : 37h/semaine / Lieu de travail : Rue Valade, 31000 Toulouse

+ d'infos : luc.caselles@toulouse-metropole.fr ou eric.brun@toulouse-metropole.fr

Pour postuler : adresser votre candidature (lettre + CV + arrêté de situation administrative + attestation réussite au concours FPT + dernier diplôme obtenu) en mentionnant **la référence : P/2009/DN/94086** , **avant le : 07/10/2021**

• **A l'adresse mail suivante :** recrutementdrh6@toulouse-metropole.fr