

Date : 9 septembre 2022

Toulouse Métropole recrute pour : le Pôle territorial Centre

Un ou une Responsable de section chargée d'étude de proximité

- Mode de recrutement : Interne ou externe
- Les candidatures des agents titulaires et lauréats de concours seront examinées en priorité
- Cadre d'emplois : Rédacteur et Technicien territorial
- Catégorie : B
- Filière : Administrative et Technique

Le Pôle Territorial Toulouse Centre est une des directions de la Direction Générale des Services Techniques. Il a pour mission principale d'assurer un service de proximité sur son territoire en matière de propreté, de travaux, d'aménagement et de développement urbain. Il est composé d'un domaine Ressources et Logistique, d'un domaine Aménagement de l'espace public, d'un service Propreté et Surveillance de l'espace public, et d'un service Méthodes et Ressources. Près de 500 agents le constituent.

Missions :

Au sein du Pôle territorial centre et intégré au service gestion de l'espace public, vous êtes garant des projets de réponses aux demandes de proximité en lien avec le service courrier, vous pilotez des projets transversaux et animez une équipe de proximité. A ce titre, vous réalisez les missions suivantes :

- Assurer la relecture, correction et validation des projets de réponses aux demandes de proximité.
- Veiller aux délais de réponses attendues.
- Réaliser les réponses aux demandes de proximité.
- Piloter des projets transversaux.
- Organiser et synthétiser les propositions faites, mobiliser les moyens nécessaires à leur réalisation, et suivre leur mise en oeuvre.
- Encadrer une équipe de proximité, assurer le suivi d'activité des collaborateurs et rendre compte de l'activité au chef de service.

Profil :

Titulaire à minima d'un baccalauréat technologique ou professionnel, vous disposez de connaissances en aménagement de l'espace public. Communicant, motivant et accompagnant, vous êtes reconnu pour votre esprit managérial et votre adaptation à tout type d'interlocuteur. Vous êtes capable d'animer un réseau, une communauté ou un partenariat. Vous maîtrisez les outils informatiques (Libre Office et Outlook). Vous avez des facilités d'orientation dans l'espace. Vous êtes à l'aise à l'oral comme à l'écrit, notamment dans la rédaction de rapports techniques et administratifs.

Fédérateur et adaptable, vous êtes reconnu pour votre aisance relationnelle. Doté d'un esprit de synthèse et d'un sens de l'analyse, vous savez être réactif, convainquant, force de proposition et aide à la décision.

Enfin, vous disposez d'un sens de la confidentialité et connaissez l'environnement des collectivités territoriales.

Informations complémentaires :

Éléments de rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire

+d'infos : Monsieur FAGES Cyril au 05 67 73 80 66.

Pour postuler : adresser votre candidature (lettre + CV + arrêté de situation administrative + attestation réussite au concours FPT + dernier diplôme obtenu + attestation RQTH) en mentionnant **la référence : P/2206/POLEC/11630** , **avant le : 07/10/2022**

• **A l'adresse mail suivante :** recrutementdrh5@toulouse-metropole.fr